

Nowa Sól, 05.11.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZO/57/2025

na

„Przeгляд, kalibracja detektorów gazu”

Zamawiający posiada status Zamawiającego sektorowego. Ponieważ wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 443.000 EUR, do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) - art. 2 ust. 1 pkt 2. Do udzielenia zamówienia stosuje się Regulamin postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych w MZGK spółka z o.o. w Nowej Soli.

1. Zamawiający

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Nowej Soli

67-100 Nowa Sól

ul. Konstruktorów 2

tel. (68) 4785110

adres e-mail: mzgk@mzgkns.pl

witryna WWW: www.mzgkns.pl

godziny urzędowania: od 07:00 do 15:00

2. Tryb zamówienia

Zapytanie ofertowe - to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu umieszczone w systemie e-ZP pod adresem <https://e-zamowienia.mzgkns.pl>, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi przeglądu, kalibracji detektorów gazu, będących w posiadaniu Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Nowej Soli.

3.2. Wykaz detektorów oraz zakres pomiaru:

Lp.	Rodzaj detektora gazowego	Liczba razem	Zakres pomiarowy
1	Detektor stacjonarny GAZEX MD-2	3 szt.	H ₂ S;
			CH ₄
			H ₂ S;
			CH ₄
			H ₂ S
2	Detektor stacjonarny GAZEX MD-4	1 szt.	CH ₄
			H ₂ S
3	Detektor stacjonarny GAZEX MD-2 Z	1 szt.	CH ₄
4	Detektor stacjonarny GAZEX MDP-1A/T	1 szt.	H ₂ S
5	Detektor stacjonarny GAZEX MDP-1A/T	1 szt.	CH ₄
6	MIKRO CLIP (przenośny)	6 szt.	H ₂ S; CH ₄ ; CO; O ₂
7	QRAE	1 szt.	O ₂ , H ₂ S, Co, gazy palne

3.3. Usługa kalibracji detektorów gazowych odbywać się będzie w cyklach półrocznych.

3.4. Do każdego skalibrowanego detektora Wykonawca wystawi indywidualne świadectwo wzorcowania.

4. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

4.1. Cena jednostkowa netto za wykonanie jednej usługi kompletnej kalibracji ww. detektorów gazu, wyrażona w PLN;

4.2. Cena łączna netto za wykonanie czterech usług kompletnej kalibracji detektorów gazu w okresie dwóch lat, wyrażona w PLN;

4.3. Oferta powinna zawierać całkowity koszt wykonania usługi kalibracji wraz z kosztami dojazdu do Zamawiającego (ul. Polna w Nowej Soli), wydania świadectwa wzorcowania, itp.

4.4. Realizacja zamówienia zgodnie z wymogami 2 x w roku, łącznie 4 x w ciągu trwania umowy.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

5.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu oferty (Załącznik nr 1).

5.2. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- a) formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;

- b) oświadczenie Wykonawcy o braku istnienia okoliczności uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Załącznik nr 3);
- c) dokument uprawniający do wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia (kserokopia);
- d) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub z dokumentów rejestrowych.

5.3. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej.

5.4. Składanie ofert w postaci elektronicznej:

- 1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto w Systemie e-ZP MZGK sp. z o.o. w Nowej Soli. Rejestracja i korzystanie z Systemu e-ZP jest bezpłatne.
- 2) Zaleca się rejestrację konta w Systemie e-ZP na adres e-mail wskazany w Formularzu oferty.
- 3) Użytkownik niezarejestrowany może jedynie przeglądać treści udostępniane w części publicznej Systemu. Jest to równoznaczne z tym, że użytkownicy niezarejestrowani nie posiadają dostępu do wszystkich funkcjonalności Systemu.
- 4) Dokonując rejestracji Wykonawca akceptuje Regulamin korzystania z Systemu e-ZP MZGK sp. z o.o. w Nowej Soli.
- 5) W Systemie e-ZP znajdują się także: instrukcja dla Wykonawcy (Instrukcja obsługi Systemu e- ZP) oraz filmy instruktażowe prezentujące podstawowe czynności dokonywane przez Wykonawców za pomocą Systemu (rejestracja, zadawanie pytań, złożenie oferty, wycofanie oferty). Instrukcja dostępna jest pod adresem: <https://pomoc.e-zp.finn.pl/>.
- 6) Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Systemu (tj. informacje dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych):
 - a) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 kb/s;
 - b) zaktualizowana przeglądarka internetowa Chrome w wersji 77 i późniejsze lub Mozilla Firefox w wersji 63 i późniejsze;

- c) system operacyjny Microsoft Windows 7 i późniejsze lub Apple macOS 10.14 i późniejsze, dystrybucje systemu Linux.
- 7) Oferta złożona poprzez System e-ZP może zostać podpisana przez Wykonawcę za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego lub podpisu zaufanego. Oferta może zostać złożona również w postaci podpisanego przez Wykonawcę (lub osobę upoważnioną) skanu oferty, bez użycia podpisów wymienionych powyżej.
- 8) Pliki można podpisać przed dołączeniem do Systemu e-ZP za pomocą zewnętrznych narzędzi do podpisu lub po dołączeniu do Systemu e-ZP przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
- 9) Korzystanie z wbudowanej w System e-ZP funkcjonalności składania podpisu elektronicznego (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty, podpis zaufany) możliwe jest pod warunkiem, że system teleinformatyczny, z którego korzysta Wykonawca, wyposażony jest w jeden z poniższych komponentów:
 - a) wirtualna maszyna Java firmy Oracle w wersji co najmniej 1.8.0_221 (Java SE JRE 8 Update 221) z obsługą technologii Java Web Start (JavaWS) lub
 - b) wirtualna maszyna OpenJDK w wersji co najmniej 1.8.0_222 z zainstalowanym rozszerzeniem IcedTea Web Start.
- 10) Powyższe wymagania nie ograniczają możliwości korzystania przez Wykonawcę z zewnętrznego oprogramowania do składania podpisu elektronicznego:
 - a) kwalifikowany podpis elektroniczny (dopuszczalne formaty podpisów: PaDES - format.pdf, XaDES - pozostałe formaty);
 - b) podpis zaufany;
 - c) podpis osobisty.
- 11) Zamawiający zaleca składanie ww. plików w formacie .pdf.
- 12) Maksymalny rozmiar przesyłanych plików wynosi 150 MB.
- 13) W zależności od formatu podpisu: podpis kwalifikowany (PAdES, XAdES), podpis osobisty (XAdES), podpis zaufany (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, otaczający) Wykonawca dołącza do Systemu e-ZP uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z podpisem (typ otaczający).
- 14) Ofertę należy złożyć w oryginale lub w postaci podpisanego skanu oferty, przy użyciu

dedykowanych funkcji Systemu.

- 15) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem funkcji „Wyślij” formularza „Złóż ofertę”.
Ofertę przed wysłaniem należy zapisać poprzez wybór „Zapisz” na formularzu składania oferty. Wysłana oferta jest automatycznie szyfrowana i chroniona terminem otwarcia.
- 16) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w Systemie jako osobny dokument poprzez mechanizm dodawania dokumentów i określenia ich jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 17) W zakresie dotyczącym kodowania i czasu odbioru danych Zamawiający informuje, że złożona przez Wykonawcę za pomocą Systemu e-ZP oferta jest widoczna w Systemie, jako zaszyfrowana, a możliwość jej odszyfrowania i otworzenia przez Zamawiającego możliwa jest wyłącznie po upływie terminu składania ofert.

6. WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY

- 6.1 Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. Mechanizm wycofania oferty został opisany w funkcji Systemu „Pomoc Wykonawcy”.
- 6.2 Zmiana oferty następuje za pośrednictwem dedykowanego mechanizmu wycofania oferty oraz jej ponownego złożenia.
- 6.3 Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać złożenia oraz wycofania oferty.

7. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 7.1. Ofertę należy złożyć poprzez System e-ZP w nieprzekraczalnym terminie do dnia **21.11.2025 r. do godz. 10.00.**
O terminie złożenia oferty decyduje czas wygenerowania Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP) w Systemie e-ZP.
- 7.2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 21.11.2025 r. po godz. 10.05.
- 7.3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert złożonych w Systemie.
- 7.4. W przypadku awarii Systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 7.2, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

8. KOMUNIKACJA

- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym,

Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Systemu e-ZP MZGK sp. z o.o. w Nowej Soli, dostępnego pod adresem: <https://e-zamowienia.mzgkns.pl>.

- 8.2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanych funkcji formularzy „Wiadomość” dostępnych dla każdego zalogowanego Wykonawcy
- 8.3. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji, przyjmuje się datę potwierdzenia komunikatem przez System ich odebrania. Wynikiem złożenia/wysłania (zakończonego sukcesem, czyli odbiorem) przesyłki przez Wykonawcę jest wygenerowanie Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP). Należy zwrócić szczególną uwagę na to, iż System potwierdzi złożenie wiadomości i ww. po pełnym zakończeniu transakcji wysyłki i zapisu przekazanych danych. UPP jest widoczne w wysłanej wiadomości.
- 8.4. Wszelkie informacje dotyczące postępowania, w tym: pytania i odpowiedzi dla Wykonawców, modyfikacje, ogłoszenie wyników itp. będą zamieszczane w Systemie.
- 8.5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:
 - Joanna Wawrzyńska – tel. 68 387 46 11 (sprawy techniczne) lub Sandra Sarnowska – tel. 68 478 51 30 (sprawy formalne).

9. KRYTERIUM OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

Jedynym kryterium jest cena. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę spełniającą warunki udziału w postępowaniu, która zaoferuje najniższą cenę.

10. INFORMACJE O NEGOCJACJACH

- 10.1. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji cenowych.
- 10.2. Zamawiający może przeprowadzić negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 10.3. Negocjacje przeprowadza się z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najtańsze oferty. Jeżeli zostaną złożone mniej niż 3 oferty – z wszystkimi Wykonawcami.
- 10.4. Po przeprowadzonych negocjacjach Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty. Cena oferty po negocjacjach nie może być wyższa niż oferta pierwotna.

UWAGA. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty.

Nr postępowania: ZO/57/2025

Nr sprawy: PO.2972.53.2025

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2. Zamawiający wymaga by Wykonawca zawarł umowę na warunkach zawartych we wzorze umowy.

Załączniki:

1. Formularz oferty - Załącznik nr 1
2. Wzór umowy - Załącznik nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 3
4. Klauzula informacyjna RODO – Załącznik 4

Zatwierdziła:

Agata Świdorska-Ostapiak

Prezes Zarządu