

Nowa Sól, dnia 30.10.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZO/37/2024

pn.

„Konservacja urządzeń dźwigowych na potrzeby Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Nowej Soli”

Zamawiający posiada status Zamawiającego sektorowego. Ponieważ wartość zamówienia na dostawy nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 443.000,00 EUR, do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) - art. 2 ust. 1 pkt 2.

Do udzielenia zamówienia stosuje się Regulamin postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych w MZGK spółka z o.o. w Nowej Soli, który jest dostępny pod adresem <https://mzgkns.pl/regulamin-przetargow.html>.

1. Zamawiający

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Nowej Soli
67-100 Nowa Sól
ul. Konstruktorów 2
tel. (68) 4785110
adres e-mail: mzgk@mzgkns.pl
strona www: www.mzgkns.pl

2. Tryb zamówienia: Zapytanie ofertowe - polega na zwróceniu się do jak największej liczby Wykonawców i wybraniu najkorzystniejszej oferty. Tryb będzie skuteczny również wtedy, gdy w odpowiedzi na zamieszczone zapytanie ofertowe, złożona zostanie tylko jedna oferta.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Numer kodu i opis z CPV: 50531400-0 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji dźwigów.

3.2 Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie okresowych usług konserwacji i naprawy urządzeń dźwigowych na obiektach Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Nowej Soli zlokalizowanych na terenie m. Nowa Sól.

3.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

4. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- a) dysponuje osobami posiadającymi aktualne uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych (wydane na podstawie art. 23 ust. 5 ustawy o dozorze technicznym),
- b) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Załącznik 4).

5. Termin wykonania zamówienia – od dnia 02.01.2025 r. do 31.12.2026 r.

6. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty.

6.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.

6.3 Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- a) wypełniony Formularz oferty (Załącznik nr 2). Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- b) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub z dokumentów rejestrowych;
- c) oświadczenie Wykonawcy o braku istnienia okoliczności uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Załącznik nr 4).

6.4 Oferta powinna zawierać całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

6.5 Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej.

6.6 Składanie ofert w postaci elektronicznej:

- 1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto w Systemie e-ZP MZGK sp. z o.o. w Nowej Soli (zwanym dalej Systemem e-ZP lub Systemem). Rejestracja i korzystanie z Systemu e-ZP jest bezpłatne.
- 2) Zaleca się rejestrację konta w Systemie e-ZP **na adres e-mail wskazany w Formularzu oferty**.
- 3) Użytkownik niezarejestrowany może jedynie przeglądać treści udostępniane w części publicznej Systemu. Jest to równoznaczne z tym, że użytkownicy niezarejestrowani nie posiadają dostępu do wszystkich funkcjonalności Systemu.
- 4) Dokonując rejestracji Wykonawca akceptuje Regulamin korzystania z Systemu e-ZP MZGK sp. z o.o. w Nowej Soli.
- 5) W Systemie e-ZP znajdują się także: instrukcja dla Wykonawcy (Instrukcja obsługi Systemu e-ZP) oraz filmy instruktażowe prezentujące podstawowe czynności dokonywane przez Wykonawców za pomocą Systemu (rejestracja, zadawanie pytań, złożenie oferty, wycofanie oferty). Instrukcja dostępna jest pod adresem: <https://pomoc.e-zp.finn.pl/>.
- 6) Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Systemu, tj. informacje dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych:
 - a) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 kb/s;
 - b) zaktualizowana przeglądarka internetowa Chrome w wersji 77 i późniejsze lub Mozilla Firefox w wersji 63 i późniejsze;
 - c) system operacyjny Microsoft Windows 7 i późniejsze lub Apple macOS 10.14 i późniejsze, dystrybucje systemu Linux.
- 7) Oferta złożona poprzez System e-ZP może zostać podpisana przez Wykonawcę za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego lub podpisu zaufanego. Oferta może zostać złożona również w postaci skanu oferty podpisanej przez Wykonawcę (lub osobę upoważnioną), bez użycia podpisów wymienionych powyżej.
- 8) Pliki można podpisać przed dołączeniem do Systemu e-ZP za pomocą zewnętrznych narzędzi do podpisu lub po dołączeniu do Systemu e-ZP przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
- 9) Korzystanie z wbudowanej w System e-ZP funkcjonalności składania podpisu elektronicznego (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty, podpis zaufany) możliwe jest pod

warunkiem, że system teleinformatyczny, z którego korzysta Wykonawca, wyposażony jest w jeden z poniższych komponentów:

- a) wirtualna maszyna Java firmy Oracle w wersji co najmniej 1.8.0_221 (Java SE JRE 8 Update 221) z obsługą technologii Java Web Start (JavaWS) lub
- b) wirtualna maszyna OpenJDK w wersji co najmniej 1.8.0_222 z zainstalowanym rozszerzeniem IcedTea Web Start.

10) Powyższe wymagania nie ograniczają możliwości korzystania przez Wykonawcę z zewnętrznego oprogramowania do składania podpisu elektronicznego:

- a) kwalifikowany podpis elektroniczny (dopuszczalne formaty podpisów: PaDES - format.pdf, XaDES - pozostałe formaty);
- b) podpis zaufany;
- c) podpis osobisty.

11) Zamawiający zaleca składanie ww. plików w formacie .pdf.

12) Maksymalny rozmiar przesyłanych plików wynosi 150 MB.

13) W zależności od formatu podpisu: podpis kwalifikowany (PADES, XAdES), podpis osobisty (XAdES), podpis zaufany (PADES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, otaczający) Wykonawca dołącza do Systemu e-ZP uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z podpisem (typ otaczający).

14) Ofertę należy złożyć w oryginale lub w postaci skanu podpisanej oferty, przy użyciu dedykowanych funkcji Systemu.

15) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem funkcji „Wyślij” formularza „Złóż ofertę”. Ofertę przed wysłaniem należy zapisać poprzez wybór „Zapisz” na formularzu składania oferty. Wysłana oferta jest automatycznie szyfrowana i chroniona terminem otwarcia.

16) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w Systemie jako osobny dokument poprzez mechanizm dodawania dokumentów i określenia ich jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

17) W zakresie dotyczącym kodowania i czasu odbioru danych Zamawiający informuje, że złożona przez Wykonawcę za pomocą Systemu e-ZP oferta jest widoczna w Systemie jako zaszyfrowana, a możliwość jej odszyfrowania i otworzenia przez Zamawiającego możliwa jest wyłącznie po upływie terminu składania ofert.

- 18) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. Mechanizm wycofania oferty został opisany w funkcji Systemu „Pomoc Wykonawcy”.
- 19) Zmiana oferty następuje za pośrednictwem dedykowanego mechanizmu wycofania oferty oraz jej ponownego złożenia.
- 20) Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać złożenia oraz wycofania oferty.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Systemu e-ZP MZGK sp. z o.o. w Nowej Soli, dostępnego pod adresem: <https://e-zamowienia.mzgkns.pl>.
- 2) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanych funkcji formularzy „Wiadomość” dostępnych dla każdego zalogowanego Wykonawcy.
- 3) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji, przyjmuje się datę potwierdzenia komunikatem przez System ich odebrania. Wynikiem złożenia/wysłania (zakończonego sukcesem, czyli odbiorem) przesyłki przez Wykonawcę jest wygenerowanie Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP). Należy zwrócić szczególną uwagę na to, iż System potwierdzi złożenie wiadomości i ww. po pełnym zakończeniu transakcji wysyłki i zapisu przekazanych danych. UPP jest widoczne w wysłanej wiadomości.
- 4) Wszelkie informacje dotyczące postępowania, w tym: pytania i odpowiedzi dla Wykonawców, modyfikacje, ogłoszenie wyników itp. będą zamieszczane w Systemie.

8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami.

W imieniu Zamawiającego są:

- Joanna Wawrzyńska – tel. 68 387 46 11, e-mail: joanna.wawrzynska@mzgkns.pl oraz Tomasz Kochański, tel. 68 387 4356, e-mail: tomasz.kochanski@mzgkns.pl – sprawy techniczne, realizacji umowy;
- Anita Młynarczyk – tel. 68 478 51 31, e-mail: anita.mlynarczyk@mzgkns.pl – sprawy formalne.

9. Termin składania ofert

9.1. Ofertę należy złożyć poprzez System e-ZP w nieprzekraczalnym terminie do dnia **08.11.2024 r. do godz. 11⁰⁰**.

9.2. O terminie złożenia oferty decyduje czas wygenerowania Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP) w Systemie e-ZP.

10. Termin otwarcia ofert

10.1 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **08.10.2024 r. po godz. 11⁰⁵**.

10.2 Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert złożonych w Systemie.

10.3 W przypadku awarii Systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 9.1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

11. Negocjacje

11.1. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

11.2. Negocjacje przeprowadza się z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty. Jeżeli zostaną złożone mniej niż 3 oferty – z wszystkimi Wykonawcami.

11.3. Po przeprowadzonych negocjacjach Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty. Cena oferty po negocjacjach nie może być wyższa niż oferta pierwotna.

UWAGA. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty.

12. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować najkorzystniejsza cena.

13. Termin związania ofertą

Termin, w którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą – 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Wybór oferty oraz formalności jakich należy dopełnić przed podpisaniem umowy

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny podane w niniejszej zapytaniu.

14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie <https://e-zamowienia.mzgkns.pl.>, w zakładce Dokumenty w niniejszym postępowaniu Informację o wyniku postępowania.

- 14.3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 14.4. Przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zamówienia Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kserokopię aktualnych uprawnień, o których mowa w pkt. 4a) niniejszego zapytania.
- 14.5. Przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zamówienia Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest minimum 2 dni robocze przed jej podpisaniem przekazać dowód posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim, wynikające z działalności Wykonawcy związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000,00 zł wraz z dowodem jej opłacenia.
- 14.6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ww. umowy ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia umowy ubezpieczenia lub zawarcia nowej umowy ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dowodu przedłużenia ubezpieczenia lub nowej umowy ubezpieczenia w terminie 7 dni od zaistnienia tych zdarzeń. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy.

15. Środki ochrony prawnej

Ponieważ niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320.), więc nie jest przewidziane stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz oferty
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna RODO

Zatwierdziła:
Agata Świdorska-Ostapiak
Prezes Zarządu