

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

na:

**„Dostawy środka chemicznego – polielektrolitu dla potrzeb odwadniania osadów powstających
w Centralnej Oczyszczalni Ścieków w Nowej Soli”**

W TRYBIE PRZETARGU PISEMNEGO (PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO)

Na podstawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych w Miejskim

Zakładzie Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Nowej Soli

do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów

ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz.U. z 2022r., poz. 1710 z późn. zm.)

Opracowała:

Anita Młynarczyk

Kierownik Działu

Administracyjno-Organizacyjnego

Zatwierdziła:

Agata Świdorska-Ostapiak

Prezes Zarządu

Nowa Sól, 25 sierpnia 2023 roku

SPIS TREŚCI

1. Informacje ogólne
2. Nazwa i adres Zamawiającego
3. Tryb udzielania zamówienia, sposób uzyskania SWZ
4. Oznaczenie postępowania
5. Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień)
6. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
7. Oferty częściowe
8. Oferta wariantowa i umowa ramowa
9. Zaliczka
10. Termin wykonania zamówienia
11. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia oraz podstawy wykluczenia z postępowania
12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą, możliwości składania pytań przez Wykonawcę i udzielenia odpowiedzi przez Zamawiającego
13. Opis sposobu obliczania ceny
14. Ocena ofert. Kryteria oceny ofert
15. Wadium
16. Termin związania ofertą
17. Opis sposobu przygotowania oferty
18. Przedmiotowe środki dowodowe
19. Podmiotowe środki dowodowe
20. Wycofanie, zmiana, zwrot oferty
21. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
22. Wybór oferty, formalności jakich należy dopełnić w celu zawarcia umowy
23. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy lub wzór umowy
24. Środki ochrony prawnej
25. Załączniki

1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1.** Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Nowej Soli ul. Konstruktorów 2, 67-100 Nowa Sól (dalej jako: „Spółka”, lub „Zamawiający”) ogłasza pisemny przetarg (przetarg nieograniczony) na wybór wykonawcy zamówienia polegającego na sukcesywnej dostawie środka chemicznego – polielektrolitu dla potrzeb odwadniania osadów powstających w Centralnej Oczyszczalni Ścieków w Nowej Soli.
- 1.2.** Przetarg dotyczy zamówienia sektorowego na dostawę, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 03 grudnia 2021 r. (Monitor Polski z dnia 15 grudnia 2021 r., poz. 1177), tj. 431 000 EUR. Wobec tego, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), przepisów ww. ustawy nie stosuje się.
- 1.3.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Nowej Soli
67-100 Nowa Sól
ul. Konstruktorów 2
Tel. (68) 4785110
Fax. (68) 4785111
Adres e-mail: mzgk@mzgkns.pl
Witryna WWW: www.mzgkns.pl
Godziny urzędowania: od 07:00 do 15:00

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1.** Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 3.2.** Przetarg prowadzony jest zgodnie z Regulaminem postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych w Miejskim Zakładzie Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Nowej Soli, zwanym dalej „Regulaminem”.
- 3.3.** Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument obowiązujący Wykonawcę i Zamawiającego podczas prowadzenia postępowania przetargowego. SWZ dostępna jest na stronie <https://e-zamowienia.mzgkns.pl>.

4. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

- 4.1.** Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem sprawy: **ZP/12/2023**.
- 4.2.** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

5. KOD CPV (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI)

Główny przedmiot zamówienia: 24542000-5 – Polimery akrylowe w formach podstawowych.

6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

- 6.1.** Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna (w zależności od potrzeb Zamawiającego) dostawa środka chemicznego – polielektrolitu zwanego również flokulantem dla potrzeb odwadniania osadów powstających w Centralnej Oczyszczalni Ścieków przy ul. Polnej w Nowej Soli.
- 6.2.** Wymagania techniczne i jakościowe jakie powinien spełniać polielektrolit:
- ✓ postać: proszek,
 - ✓ kationowy mocny,
 - ✓ działanie w zakresie pH: od 1 do 14,
 - ✓ całkowicie rozpuszczalny w wodzie,
 - ✓ brak toksyczności do następnego procesu,
 - ✓ brak toksyczności w odciekach,
 - ✓ skuteczność przy wahaniu masy i jakości osadów uwodnionych.
- 6.3.** Dostawy polielektrolitu będą realizowane w terminie do 7 dni od dnia złożenia zgłoszenia przez Zamawiającego, w partiach po 1.000 kg (1 paleta), w kompletnych opakowaniach tj. worki o wadze max. 25 kg, wyłącznie na pisemne zgłoszenie Zamawiającego. Towar zostanie dostarczony do Zamawiającego na teren Centralnej Oczyszczalni Ścieków, zwanej również „COŚ”, w Nowej Soli przy ul. Polnej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 6.4.** Szacunkowe roczne zapotrzebowanie polielektrolitu wynosi 12.000 kg.
- 6.5.** Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości dostarczonego polielektrolitu maksymalnie o 0% w stosunku do ilości określonej w pkt. 6.4 SWZ. Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie względem Zamawiającego o dostawę flokulantu, ani jakiegokolwiek roszczenie związane z wielkością zamówienia (w tym roszczenie o wyrównanie wynagrodzenia, bądź wydłużenie terminu obowiązywania umowy).
- 6.6.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia zakresu zamówienia maksymalnie o 20% ilości podanej w pkt. 6.4, przy czym polielektrolit zostanie dostarczony po jednostkowej cenie jak w ofercie dla głównej części zamówienia.
- 6.7.** W przypadku obniżenia skuteczności działania polielektrolitu wynikającej ze zmiany nadawy kierowanej na wirówkę Wykonawca, do momentu zmiany okoliczności, dokona wymiany flokulantu na inny, dostosowany do nowych okoliczności, w tej samej cenie, co oferowany.
- 6.8.** Koszty przeprowadzania prób ponosi Wykonawca.
- 6.9.** Warunki przeprowadzania testu polielektrolitu:
- a) Testy na osadzie Zamawiającego i polielektrolicie Oferenta będą przeprowadzane po otwarciu ofert w szacowanym terminie od 29.09.2023 r. do 16.10.2023 r., przez Zamawiającego przy dobrowolnej obecności Oferenta. O terminie ich przeprowadzenia Oferent zostanie poinformowany z 7 dniowym

wyprzedzeniem. W szczególnych sytuacjach Zamawiający przewiduje zmianę terminu prowadzenia testów.

b) Oferent bezpłatnie i na własne ryzyko, dostarczy polielektrolit w oryginalnych, zamkniętych i nienaruszonych opakowaniach, w ilości gwarantującej przeprowadzenie testu tj. nie mniejszej niż 25 kg do Centralnej Oczyszczalni Ścieków w Nowej Soli na ul. Polną.

c) Termin dostarczenia polielektrolitu przez Oferenta wynosi do 10 dni od terminu otwarcia ofert.

d) Przed rozpoczęciem testów zbiorniki polielektrolitu zostaną przez Zamawiającego opróżnione i przepłukane wodą.

e) Testy rozpoczną się o godzinie 7.00 w COŚ w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dla każdego Oferenta, który dostarczy polielektrolit. Worek z flokulantem Oferenta zostanie otwarty i roztworzony przez Zamawiającego w dniu prowadzenia testów.

f) Testy będą wykonywane przy jednakowych parametrach odwadniania ustawianych na wirówce nr 1 dla każdego Oferenta – nadawa $Q = 9\text{m}^3/\text{h}$ (rzeczywisty przepływ $Q = 9\text{m}^3/\text{h} \pm 4\%$). Po roztworzeniu polielektrolitu i ustabilizowaniu się pracy wirówki po jej uruchomieniu (tj. ok. godz. 9.00), Zamawiający w czasie 1,5 godziny ustawi najkorzystniejszy parametr dawkowania polielektrolitu do parametru nadawy ($Q = 9\text{m}^3/\text{h}$). W tym czasie, aby osiągnąć jak najlepsze efekty odwadniania (jak najwyższą suchą masę) Zamawiający może zmieniać prędkość względną na panelu operatorskim wirówek (VR). Ustawione parametry pozostaną niezmienione na czas prowadzenia prób tj. przez 1 godzinę. W tym czasie Zamawiający pobierze 2 próbki: nadawy, osadu odwodnionego (przed wapnowaniem) i odcieku - jedną próbkę na początku a drugą na końcu testów. Określenie zawartości suchej masy nadawy i osadu odwodnionego w pobranych próbach odbędzie się na wagosuszarce Zamawiającego. Odciek będzie mierzony jako opadalność zawiesiny po 30 minutach sedymentacji, której średnia ilość nie może przekroczyć 250 ml/l. **Oferty z przekroczoną wartością 250 ml/l podlegać będą odrzuceniu jako niezgodne z warunkami zamówienia.**

g) Równocześnie z rozpoczęciem i zakończeniem godzinnych prób, zostanie spisany stan przepływomierza nadawy osadu (w m^3) oraz polielektrolitu (w dm^3) podawanych na wirówkę.

h) Obecne ustawione stężenie polielektrolitu wynosi 0,3 %. Oferent testowanego polielektrolitu ma prawo do zmiany tego stężenia, lecz musi o tym poinformować Zamawiającego przed roztworzeniem polielektrolitu. W trakcie prowadzonych testów Zamawiający dopuszcza zmianę ustawień dawkowania polielektrolitu i prędkości względnej na wniosek Oferenta po uzgodnieniu szczegółów.

i) Dany Oferent może zgłosić do testu wyłącznie jeden rodzaj polielektrolitu.

j) Po zakończeniu testów spisany zostanie protokół, stanowiący załącznik nr 5 do SWZ i zostanie on załączony przez Zamawiającego do złożonej oferty.

7. OFERTY CZĘŚCIOWE

Nie dotyczy.

8. OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty wariantowej oraz zawarcia umowy ramowej.

9. ZALICZKA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

10. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy (nie wcześniej niż od 02.11.2023 r.) do dnia 31.10.2024 r.

11. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

11.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowali co najmniej 2 zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i charakterem przedmiotowi zamówienia, każde o wartości min. 100.000 zł netto. Pod pojęciem zamówienia odpowiadającego swoim rodzajem i charakterem przedmiotu zamówienia Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu rozumiał będzie zamówienia polegające na dostawie polielektrolitu dla potrzeb odwadniania osadów.
 - b) dysponują potencjałem technicznymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – przy czym Zamawiający nie stawia Wykonawcom szczególnych wymagań w odniesieniu do tego warunku udziału w postępowaniu;
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – przy czym Zamawiający nie stawia Wykonawcom szczególnych wymagań w odniesieniu do tego warunku udziału w postępowaniu;
- 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.).

12. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI, SKŁADANIA PYTAŃ I UDZIELANIA ODPOWIEDZI

- 12.1.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Systemu e-ZP MZGK sp. z o.o. w Nowej Soli (zwanym dalej Systemem e-ZP lub Systemem), dostępnym pod adresem: <https://e-zamowienia.mzgkns.pl>. Komunikacja pomiędzy

Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanych funkcji formularzy „Wiadomość” dostępnych dla każdego zalogowanego Wykonawcy.

- 12.2.** Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji, przyjmuje się datę potwierdzenia komunikatem przez System ich odebrania. Wynikiem złożenia/wysłania (zakończonego sukcesem czyli odbiorem) przesyłki przez Wykonawcę jest wygenerowanie Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP). Należy zwrócić szczególną uwagę na to, iż System potwierdzi złożenie wiadomości po pełnym zakończeniu transakcji wysyłki i zapisu przekazanych danych. UPP jest widoczny w wysłanej wiadomości.
- 12.3.** Wszelkie informacje dotyczące postępowania, w tym: pytania i odpowiedzi dla Wykonawców, modyfikacje, ogłoszenie wyników itp. będą zamieszczane w Systemie.
- 12.4.** Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 12.5.** Wnioski o wyjaśnienia należy składać w sposób opisany w pkt. 12.1 – 12.3.
- 12.6.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu złożenia wniosku, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.7.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępni w sposób wskazany w pkt 12.4.
- 12.8.** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:
 - a) sprawach technicznych – Joanna Wawrzyńska, e-mail: joanna.wawrzynska@mzgkns.pl lub Agnieszka Kulickowska, e-mail: agnieszka.kulickowska@mzgkns.pl, tel. 68 387 46 11,
 - b) w sprawach proceduralnych – Anita Młynarczyk, e-mail: anita.mlynarczyk@mzgkns.pl, tel. 68 478 51 31 lub Sandra Sarnowska, e-mail: sandra.sarnowska@mzgkns.pl, tel. 68 478 51 30.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 13.1.** Wykonawca określi cenę oferty brutto (oraz netto), zgodnie z określoną w formularzu ofertowym metodologią ustalenia ceny, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Wykonawca ponadto wskaże w formularzu ofertowym cenę jednostkową za sprzedaż i dostarczenie 1 kg polielektrolitu.
- 13.2.** Cena całej oferty winna wynikać z formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
- 13.3.** Rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia będą prowadzone sukcesywnie, w PLN, według ceny jednostkowej za sprzedaż i dostarczenie 1 kg polielektrolitu podanej w ofercie przez

Wykonawcę i zamówionych oraz prawidłowo dostarczonych ilości polielektrolitu – na zasadach określonych we umowie, stanowiącej załącznik do 2 do SWZ.

13.4. Podana w ofercie cena jednostkowe za sprzedaż i dostarczenie na rzecz Zamawiającego 1 kg polielektrolitu nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji zamówienia.

14. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

14.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone w specyfikacji warunków zamówienia,
- 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

14.2. Kryteria oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie stosunek wskaźnika – W, uzyskanego w przeprowadzonych przez Zamawiającego próbach, do ceny jednostkowej – C. Waga przyjętego kryterium 100%.

$$\text{liczba punktów} = \frac{W}{C} \times 1 \text{ pkt} \times 100$$

gdzie:

C - cena ofertowa 1kg polielektrolitu z podatkiem VAT (podana w formularzu ofertowym),

W - wskaźnik określony z 2 prób obliczony w sposób następujący:

$$W = \frac{D * (A\acute{s}r - B\acute{s}r)}{J}$$

Wyjaśnienia do wzoru:

D – ilość nadawy zużytej w czasie przeprowadzonych prób w m³,

A^śr – średnia zawartość suchej masy w placku osadu ściekowego po odwodnieniu (po zastosowaniu polielektrolitu) wyrażona w %.

B^śr – średnia zawartość suchej masy w nadawie wyrażona w %,

J – ilość użytego polielektrolitu w czasie przeprowadzonych prób wyrażona w kg,

$$A\acute{s}r = (A1 + A2) / 2$$

gdzie A1, A2 to zawartość suchej masy w placku osadu ściekowego po odwodnieniu (po zastosowaniu polielektrolitu) wyrażona w %

$$B\acute{s}r = (B1 + B2) / 2$$

gdzie B1, B2 to zawartość suchej masy w nadawie wyrażona w %

UWAGA: Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów, wybierze się ofertę o większej różnicy skuteczności odwadniania, czyli (Aśr – Bśr).

Wynik:

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

14.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

16.1. Termin, w którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

16.3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt 16.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (samodzielnie albo w ramach konsorcjum).

17.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego postępowania.

17.3. W terminie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- a) wypełniony Formularz oferty (Załącznik nr 1).
- b) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w tym złożenia oferty – jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika z przepisów prawa lub z dokumentów rejestrowych,
- c) oświadczenie Wykonawcy uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 3 do SWZ,

- d) umowę konsorcjum - jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, zawierającą informacje wymagane w pkt. 17.4 niniejszej SWZ,
- 17.4.** Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu wraz z ofertą umowę konsorcjum zawierającą co najmniej:
- a) strony umowy;
 - b) cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z Wykonawców, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia;
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady;
 - d) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 17.5.** W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt. 17.4 umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy.
- 17.6.** Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej.
- 17.7.** Składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 17.8.** Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto w Systemie e-ZP MZGK sp. z o.o. w Nowej Soli. Rejestracja i korzystanie z Systemu e-ZP jest bezpłatne.
- 17.9.** Zaleca się rejestrację konta w Systemie e-ZP na adres e-mail wskazany w Formularzu oferty.
- 17.10.** Użytkownik niezarejestrowany może jedynie przeglądać treści udostępniane w części publicznej Systemu. Jest to równoznaczne z tym, że użytkownicy niezarejestrowani nie posiadają dostępu do wszystkich funkcjonalności Systemu.
- 17.11.** Dokonując rejestracji Wykonawca akceptuje Regulamin korzystania z Systemu e-ZP MZGK sp. z o.o. w Nowej Soli.
- 17.12.** W Systemie e-ZP znajdują się także: instrukcja dla Wykonawcy (Instrukcja obsługi Systemu e-ZP) oraz filmy instruktażowe prezentujące podstawowe czynności dokonywane przez Wykonawców za pomocą Systemu (rejestracja, zadawanie pytań, złożenie oferty, wycofanie oferty). Instrukcja dostępna jest pod adresem: <https://pomoc.e-zp.finn.pl/>.
- 17.13.** Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Systemu (tj. informacje dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych):
- a) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 kb/s;
 - b) zaktualizowana przeglądarka internetowa Chrome w wersji 77 i późniejsze lub Mozilla Firefox w wersji 63 i późniejsze;

- c) system operacyjny Microsoft Windows 7 i późniejsze lub Apple macOS 10.14 i późniejsze, dystrybucje systemu Linux.
- 17.14.** Oferta złożona poprzez System e-ZP może zostać podpisana przez Wykonawcę za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego lub podpisu zaufanego. Oferta może zostać złożona również w postaci skanu oferty podpisanej przez Wykonawcę (lub osobę upoważnioną), bez użycia podpisów wymienionych powyżej.
- 17.15.** Pliki można podpisać przed dołączeniem do Systemu e-ZP za pomocą zewnętrznych narzędzi do podpisu lub po dołączeniu do Systemu e-ZP przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
- 17.16.** Korzystanie z wbudowanej w System e-ZP funkcjonalności składania podpisu elektronicznego (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty, podpis zaufany) możliwe jest pod warunkiem, że system teleinformatyczny, z którego korzysta Wykonawca, wyposażony jest w jeden z poniższych komponentów:
- a) wirtualna maszyna Java firmy Oracle w wersji co najmniej 1.8.0_221 (Java SE JRE 8 Update 221) z obsługą technologii Java Web Start (JavaWS) lub
 - b) wirtualna maszyna OpenJDK w wersji co najmniej 1.8.0_222 z zainstalowanym rozszerzeniem IcedTea Web Start.
- 17.17.** Powyższe wymagania nie ograniczają możliwości korzystania przez Wykonawcę z zewnętrznego oprogramowania do składania podpisu elektronicznego:
- a) kwalifikowany podpis elektroniczny (dopuszczalne formaty podpisów: PaDES - format.pdf, XAdES - pozostałe formaty);
 - b) podpis zaufany;
 - c) podpis osobisty.
- 17.18.** Zamawiający zaleca składanie ww. plików w formacie .pdf.
- 17.19.** Maksymalny rozmiar przesyłanych plików wynosi 150 MB.
- 17.20.** W zależności od formatu podpisu: podpis kwalifikowany (PAdES, XAdES), podpis osobisty (XAdES), podpis zaufany (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, otaczający) Wykonawca dołącza do Systemu e-ZP uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z podpisem (typ otaczający).
- 17.21.** Ofertę należy złożyć w oryginale lub w postaci skanu podpisanej oferty, przy użyciu dedykowanych funkcji Systemu.
- 17.22.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem funkcji „Wyślij” formularza „Złóż ofertę”. Ofertę przed wysłaniem należy zapisać poprzez wybór „Zapisz” na formularzu składania oferty. Wysłana oferta jest automatycznie szyfrowana i chroniona terminem otwarcia.

- 17.23.** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w Systemie jako osobny dokument poprzez mechanizm dodawania dokumentów i określenia ich jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 17.24.** W zakresie dotyczącym kodowania i czasu odbioru danych Zamawiający informuje, że złożona przez Wykonawcę za pomocą Systemu e-ZP oferta jest widoczna w Systemie, jako zaszyfrowana, a możliwość jej odszyfrowania i otworzenia przez Zamawiającego możliwa jest wyłącznie po upływie terminu składania ofert.

18. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 18.1.** Zamawiający żąda aby Wykonawca w ofercie wskazał nazwę oferowanego produktu oraz dołączył aktualną kartę charakterystyki preparatu.
- 18.2.** Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych po złożeniu oferty w przypadku gdy Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne.
- 18.3.** Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

19. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 19.1.** Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia – w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, zgodnie z poniższym wykazem:
- a) wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wzór wykazu stanowi załącznik Nr 4 do SWZ,
 - b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzonego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 19.2.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 19.3.** Wszystkie ww. podmiotowe środki dowodowe muszą zostać złożone przez Wykonawcę na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.

20. WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY

- 20.1.** Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. Mechanizm wycofania oferty został opisany w funkcji Systemu „Pomoc Wykonawcy”.
- 20.2.** Zmiana oferty następuje za pośrednictwem dedykowanego mechanizmu wycofania oferty oraz jej ponownego złożenia.
- 20.3.** Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać złożenia oraz wycofania oferty.

21. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 21.1.** Ofertę należy złożyć poprzez System e-ZP w terminie do dnia **19 września 2023 r.**, do godz. 10.00. O terminie złożenia oferty decyduje czas wygenerowania Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP) w Systemie e-ZP.
- 21.2.** Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **19 września 2023 r.**, po godz. 10.15.
- 21.3.** Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert złożonych w Systemie.
- 21.4.** W przypadku awarii Systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 19.2, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

22. WYBÓR OFERTY, INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 22.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu, a którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SWZ kryteria oceny.
- 22.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie <https://e-zamowienia.mzgkns.pl>., w zakładce Dokumenty w niniejszym postępowaniu protokół postępowania podając m.in.:
 - a) nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawcy (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którzy złożyli oferty;
 - b) ceny ofert;
 - c) informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - d) informację o wyniku postępowania (wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania).
- 22.3.** Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającą postanowienia zawarte we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

23. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.

24. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Zamawiający informuje, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), a zatem nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

25. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty - Załącznik nr 1
2. Wzór umowy - Załącznik nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy (przeciwdziałanie wspieraniu agresji na Ukrainie) – Załącznik nr 3
4. Wzór wykazu dostaw – Załącznik nr 4
5. Protokół skuteczności – Załącznik nr 5
6. Klauzula informacyjna RODO – Załącznik nr 6